



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak ogłasza nabór na stanowisko:

Specjalista ds. animacji lokalnej, promocji i współpracy

1. Wymagania konieczne:

- a) Wykształcenie wyższe lub średnie
- b) Umiejętność obsługi komputera w zakresie: edytorów tekstu i programów do prezentacji;
- c) Prawo jazdy kat. B;
- d) Znajomość bieżących przepisów i wytycznych w zakresie realizacji projektów unijnych

2. Wymagania pożądane:

- a) odpowiedzialność, rzetelność, komunikatywność, skrupulatność, zaangażowanie, umiejętność pracy w zespole
- b) umiejętność obsługi Internetu i mediów społecznościowych

3. Zakres obowiązków i odpowiedzialności:

- a) Realizacja animacji lokalnej i współpracy;
- b) realizacja planu włączenia społeczności lokalnej w realizację LSR w ramach wsparcia przygotowawczego PROW na lata 2014-2020;
- c) promocja obszaru LGD i Lokalnej Strategii Rozwoju w tym przygotowanie i realizację projektów współpracy oraz prawidłowe oznakowanie symbolami unijnymi wydawnictw, publikacji itp. ;
- d) inicjowanie i prowadzenie działań promocyjnych, informacyjnych i reklamowych związanych ze Stowarzyszeniem, obszarem LGD i realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju;
- e) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem i aktualizacją stron internetowych LGD;
- f) zakup i dystrybucja materiałów promocyjnych i reklamowych i prowadzenie ewidencji w tym zakresie;
- g) oznakowanie wyposażenia, przedmiotów wydawnictw itp. Symbolami unijnymi zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami oraz dokonywania cenowego rozeznania rynku;
- h) dokumentowanie wydarzeń promocyjnych (zdjęcia, filmy, notatki, itp.) i innych wydarzeń oraz przedsięwzięć (np.: Walne Zebrania Członków, posiedzenia Rady, zrealizowanych projektów itp.).
- i) redagowanie notatek prasowych
- j) przygotowanie merytoryczne oraz osobistą obsługę Stowarzyszenia w targach, imprezach społeczno-kulturalnych i innych wydarzeniach promocyjnych (organizowanie stoisk, wystaw, imprez, udziału zespołów, twórców ludowych itp. Służących promocji obszaru LGD i jego tożsamości kulturowej)
- k) inicjowanie powstania wydawnictw promocyjnych Stowarzyszenia oraz ich redagowanie,
- l) organizacja realizacji zadań z zakresu badań nad obszarem objętym LSR
- ł) informowanie o obszarze LGD i realizacji LSR,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- m) współpraca z innymi lokalnymi grupami działania/organizacjami w celu znalezienia partnera do wspólnej realizacji projektu/ów współpracy oraz innych działań promocyjnych,
- n) przygotowywanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej PROW oraz innych organizacji i instytucji udzielających dotacji, grantów w ramach ogłoszonych konkursów,
- o) bieżący monitoring zapisanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania dotyczących projektów współpracy oraz innych działań,
- p) przygotowanie wniosków o płatność i końcowego rozliczenia projektów współpracy,
- r) realizacja umów i monitorowanie wydatków związanych realizacją projektów współpracy oraz innych działań,
- s) sumienne prowadzenie dokumentacji dotyczącej realizowanych na stanowisku zadań,
- t) zabezpieczenie i dbałość o przestrzeganie danych i tajemnic ustawowo chronionych,
- u) terminowe załatwianie spraw
- w) prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania
- x) obsługa Stobrowskiego Centrum Produktu Turystycznego i Kulturowego utworzonego w ramach projektu współpracy
- y) inne zadania wynikające z bieżących potrzeb biura

4. **Warunki zatrudnienia:**

- a) wymiar czasu pracy – pełen etat

5. **Miejsce pracy:**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Stobrawski Zielony Szlak
ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój

6. **Etapy naboru:**

- a) złożenie dokumentów przez kandydatów – ocena formalna
- b) zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną
- c) ogłoszenie o wyborze kandydata

7. **Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV), z uwzględnieniem dotychczasowego przebiegu kariery,
- b) kserokopie dyplomów, świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacje i umiejętności,
- c) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne,
- d) kwestionariusz osobowy

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Biura Stowarzyszenia ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Dotyczy naboru na stanowisko Specjalista ds. animacji lokalnej, promocji i współpracy”** w terminie do dnia **16.01.2017 r.**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Aplikacje, które wpłyną do Biura Stowarzyszenia po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.stobrawskiszlak.pl

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002r. Nr 101,poz. 926 z późn. zm.) oraz podpisane.***

Datę, godzinę i miejsce rozmów kwalifikacyjnych podamy zainteresowanym telefonicznie.

(-) *Kierownik Biura LGD*

Jadwiga Kulczycka