

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU

1. Wniosek powinien zostać sporządzony za pomocą programu komputerowego elektronicznego generatora udostępnionego na stronie internetowej LGD. Po jego sporządzeniu wnioskodawca powinien wydrukować wypełniony wniosek i podpisać go. Wydrukowany wniosek, wraz z jego elektroniczną wersją (w formie pliku na nośniku informacji) powinien zostać dostarczony do LGD>ostał sporządzony w formie wydruku komputerowego.
2. Wszystkie strony wniosku muszą być ponumerowane. Wniosek powinien być podpisany na ostatniej stronie.
3. Wnioskodawca wypełnia wyłącznie białe pola we wniosku. Pola szare pozostają niewypełnione albo wypełnia je LGD.
4. Na każdym załączniku do wniosku należy w sposób wyraźny podać numer punktu, do którego odnosi się dany załącznik.
5. Kopie dokumentów oryginalnych, stanowiące załączniki do wniosku, powinny zostać potwierdzone przez wnioskodawcę „za zgodność z oryginałem” (przy potwierdzeniu zgodności musi być aktualna data, pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy). Kopie mogą zostać również potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD po okazaniu przez wnioskodawcę oryginału dokument.
6. W przypadku każdego wydatku wskazanego w zestawieniu rzeczowo-finansowym wnioskodawca powinien przedstawić co najmniej dwie kontroferty wskazujące, że wysokość wydatku, który ma być poniesiony w związku z realizacją umowy, została ustalona zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

<p>Wniosek o przyznanie grantu w ramach realizacji projektu grantowego pod nazwą</p> <p style="text-align: center;">„_____”</p>		
Wniosek wpłynął dnia:.....	Nr wniosku nadany przez LGD _____	miejsce na pieczęć LGD i parafę pracownika Biura potwierdzającą złożenie wniosku
<p>Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak</p> <p>Adres: _____ e-mail _____</p> <p>Nr KRS: _____ Nr REGON _____ NIP _____</p>		Liczba załączonych do wniosku dokumentów:
<p>Oznaczenie konkursu ogłoszonego przez LGD</p>		<p>Wniosek został wybrany przez LGD do realizacji? (LGD określa prawidłową odpowiedź)</p> <p style="text-align: right;">TAK</p> <hr/> <p style="text-align: right;">NIE</p>

Wnioskodawca

<p>Pełna nazwa wnioskodawcy (imię i nazwisko albo nazwa)</p> <p>W przypadku, gdy wniosek złożony w ramach oddziału osoby prawnej– <i>(1) pełna nazwa osoby prawnej</i> wraz <i>(2) z określeniem nazwy oddziału</i></p>		<p>Adres siedziby lub miejsca zamieszkania wnioskodawcy:</p> <p>W przypadku, gdy wniosek złożony w ramach oddziału osoby prawnej – <i>(1) adres siedziby osoby prawnej</i> <i>(2) oraz adres siedziby oddziału</i></p>
---	--	--

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

Numer identyfikacyjny nadany wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych, albo numer nadany jego małżonkowi (jeżeli został nadany)		Wskazanie danych identyfikujących wnioskodawcę (nr i seria dowodu osobistego oraz PESEL – w przypadku osób fizycznych, nr KRS lub NIP – w przypadku osób prawnych)	
Oznaczenie osoby składającej wniosek oraz wskazanie jego związku z wnioskodawcą (np. pełnomocnik, członek zarządu), jeżeli wnioskodawca nie składa wniosku osobiście (przekreślić, gdy nie dotyczy)		Dane do kontaktu z wnioskodawcą <i>(co najmniej adres oraz numer telefonu albo faksu albo adres e-mail)</i>	
Dane osób reprezentujących wnioskodawcę/dane pełnomocnika (jeżeli dotyczy), tj. imię i nazwisko – wskazanie funkcji/roli			
Informacja o udzielonym doradztwie (wypełnia LGD)			

Opis zadania

Tytuł zadania	„Sport to zdrowie”	Miejsce realizacji zadania	Pokój
Cel zadania	Celem zadania jest promocja zdrowego stylu życia oraz zachęcenie dzieci i młodzieży, a także dorosłych do aktywności fizycznej poprzez organizację zajęć	Termin realizacji zadania	01.05.2018 – 30.06.2018

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

	sportowych.			
Czy wniosek jest skierowany do grupy defaworyzowanej określonej w LSR	TAK	NIE	Lista osób z oznaczeniem grup defaworyzowanych oraz wykluczonych	Lista obecności z oznaczeniem osób grup defaworyzowanych oraz wykluczonych
	X			
Opis zadania, w szczególności opis czynności podejmowanych przez wnioskodawcę w ramach realizacji zadania	<p>W ramach projektu zostaną zorganizowane treningi quidditcha na terenie "Orlika" w Pokoju, dla dzieci z okolicznych miejscowości. Treningi będą odbywać się raz w tygodniu po 1,5 godziny, pod okiem trenera, który będzie działał w formie wolontariatu. W tym samym czasie będą odbywać się również inne zajęcia sportowe dla osób chętnych, które preferują inne dziedziny sportu, a chcą uczestniczyć w zajęciach na świeżym powietrzu tj. badminton, siatkówka i inne zajęcia sportowe organizowane przez opiekuna, który także swoją pracę wykona nieodpłatnie. W ten sposób zostaną wykorzystane zasoby lokalne, czyli boisko wielofunkcyjne "Orlik" oraz posiadany już sprzęt sportowy. Chcemy także zachęcić dzieci i młodzież do uprawiania sportu poprzez organizację turnieju tenisa stołowego dla każdego - rodzice oraz dzieci przy stole oraz inne gry i konkursy sportowe. Rodzice oraz dziadkowie także będą mogli się wykazać, dając "dobry przykład" lub kibicować swoim pociechom. Tym samym chcemy przyczynić się także do integracji w społeczeństwie oraz pogłębienia więzi rodzinnych. Planowane działania odbędą się na boisku sportowym w Pokoju. W ramach projektu będzie zorganizowana również wycieczka na Mistrzostwa Polski w quidditchu dla dzieci i młodzieży. Uzyskane dofinansowanie chcemy przeznaczyć na zakup sprzętu, nagród rzeczowych w turnieju, konkursach oraz opłacenie planowanej wycieczki - dojazd oraz bilety wstępu. Projekt będzie promowany na facebooku, oraz stronie internetowej stowarzyszenia.</p>			
Opis zgodności zadania z celami projektu grantowego określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów	<p>Operacja jest zgodna z Celem ogólnym 2 Wzrost aktywności i współpracy mieszkańców, Celem szczegółowym 2.1 Zwiększenie dostępu do infrastruktury sportowo-rekreacyjnej i kulturalnej oraz Przedsięwzięcie 2.1.2 Poszerzenie oferty spędzania wolnego czasu określonych w LSR, a także jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność." Objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Operacja wykorzystuje rozwiązania innowacyjne – promocja niszowego, mało znanego sportu do tej pory nie uprawianego na terenie LGD, co przyczyni się również do promocji obszaru LGD oraz stanowić będzie dodatkową atrakcję turystyczną.</p>			
Opis zgodności zadania z zakresem projektu grantowego określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów	<p>Operacja wpisuje się w zakres projektu grantowego określonego w ogłoszeniu nr _____ z dnia _____ r. pod nazwą innowacyjne formy spędzania wolnego czasu. Działania są zgodne z zakresem zadania nr 1 oraz 2, gdyż oferta spędzania czasu wolnego ma charakter innowacyjny, jest formą aktywności fizycznej oraz skierowana jest do osób z grup wykluczanych określonych w LSR</p>			
Wskazanie wartości wskaźników projektu grantowego, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku	Nazwa i wartość wskaźników produktu, które zostaną osiągnięte	Sposób (narzędzie) pomiaru wskaźnika produktu	Nazwa i wartość wskaźników rezultatu które zostaną osiągnięte	Sposób (narzędzie) pomiaru wskaźnika produktu

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

realizacji zadania	1. Liczba operacji ukierunkowanych na innowacje – 1	Dokumentacja zdjęciowa/listy obecności	1. Liczba osób z grup defaworyzowanych uczestniczących w różnych formach spędzania wolnego czasu -10	Lista obecności z oznaczeniem osób z grup defaworyzowanych oraz wykluczonych
	2.		2. Liczba seniorów lub dzieci i młodzieży uczestniczących w różnych formach spędzania wolnego czasu - 30	Lista obecności z oznaczeniem osób z grup defaworyzowanych oraz wykluczonych
			3. Liczba osób uczestniczących w różnych formach spędzania wolnego czasu związanych z aktywnością fizyczną	Listy obecności/ dokumentacja zdjęciowa
Uzasadnienie spełniania kryteriów wyboru	Kryterium	Uzasadnienie		Załącznik (jeżeli dotyczy)
	Operacja jest skierowana do grup defaworyzowanych na rynku pracy	Operacja jest skierowana m.in. do osób niezatrudnionych poniżej 25 r.ż oraz w niektórych działaniach mogą wziąć udział osoby po 50 r.ż. Trener quidditcha to również osoba z grupy defaworyzowanej.		nd
	Operacja jest skierowana do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym opisanym w LSR oraz dzieci i młodzież	Operacja jest skierowana przede wszystkim do dzieci i młodzieży, które będą brały udział w zajęciach fizycznych, jak również do seniorów – zostanie zorganizowany turniej w którym udział będą brali dzieci, rodzice i dziadkowie(seniorzy)		nd

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

	Operacja jest związana z różnymi formami aktywności fizycznej	Głównym celem operacji jest promowanie aktywności fizycznej, realizowane będą zadania opierające się na aktywności fizycznej – treningi quidditcha, badmintona, siatkówki i innych dyscyplin sportowych.	nd
	Operacja ma charakter innowacyjny	Operacja ma charakter innowacyjny ponieważ opiera się na treningach quidditcha – innowacyjnej dyscyplinie sportowej, nie uprawianej do tej pory na obszarze LGD- do tej pory w gminie Pokój nie realizowano tego typu działań.	nd
	Wysokość wnioskowanej dotacji	Wnioskowana kwota to 10 000,00 zł	nd.
	Wniosek konsultowany z Biurem LGD	Wniosek był konsultowany z biurem LGD.	nd.

Finansowe aspekty realizacji zadania

(kwoty podane w poszczególnych rubrykach powinny zostać zaokrąglone w dół do pełnych złotych)

Całkowity koszt realizacji zadania stanowiący sumę wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych	10 000 zł	Kwota grantu, o który ubiega się wnioskodawca	10 000 zł	Dostępny limit dla wnioskodawcy	100 000 zł
Wydatki kwalifikowalne w ramach realizacji	10 000 zł	Pozostałe wydatki związane z realizacją grantu	0 zł		

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

zadania (wydatki ponoszone ze środków z grantu + ewentualne inne wydatki stanowiące ewentualny wkład własny)				
Wyszczególnienie wydatków kwalifikowalnych w ramach realizacji zadania	A. Rodzaj wydatku		B. Kwota wydatku	C. Źródło, na podstawie którego ustalono cenę
	Zakup sprzętu sportowego do quidditcha dla 14 graczy (1 kmpl.)		4000 zł	Oferta cenowa
	Zakup sprzętu sportowego do siatkówki (siatka, 2 piłki)		1000 zł	Oferta cenowa
	Zakup stolów do ping ponga (2 szt.) oraz sprzętu (rakietki i pileczki 8 szt.)		2000 zł	Oferta cenowa
	Przejazd autokarem na Mistrzostwa Polski w quidditchu		700 zł	Zapytanie ofertowe
	Zakup biletów wstępu		1300 zł	Oferta organizatora
	Zakup nagród		1000 zł	Oferty cenowe
	D. Razem		10 000 zł	
Wyszczególnienie wydatków niekwalifikowalnych w ramach	A. Rodzaj wydatku		B. Kwota wydatku	C. Źródło wyceny

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

realizacji zadania			
	A. Razem:	0 zł	
Procent wnioskowanego dofinansowania do realizacji zadania¹	100 %	Kwota wnioskowanej zaliczki (jeżeli LGD przewidziała możliwość zaliczkowania w ogłoszeniu o konkursie)	<i>(pole zablokowane lub przekreślone, jeżeli LGD nie przewiduje możliwości zaliczkowego finansowania realizacji zadania)</i>

Granty przyznane dotychczas wnioskodawcy w ramach realizacji przez LGD projektów grantowych w okresie wdrażania LSR na lata 2014 – 2020.

1.	Nazwa zadania	Numer i data zawarcia umowy o przyznanie grantu	Kwota przyznanego grantu
2.			
3.			
4.			

¹ Wnioskodawca może wpisać wartość wnioskowanego poziomu dofinansowania do realizacji Zadania, jednak wpisany przez wnioskodawcę procent nie może być wyższy niż maksymalny procent dofinansowania określony w ogłoszeniu o konkursie.

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

Lista załączników do wniosku o przyznanie grantu w szczególności potwierdzających spełnienie warunków określonych w § 13 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia LSR²

	Nazwa załącznika	Liczba stron
1.	Dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy	1
2.	Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnych nadanym zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015r. poz.807 z późn.zm.)	1
3.	Itd.	

Inne informacje istotne z punktu widzenia uzyskania grantu, a nie wpisane w innych rubrykach wniosku.

² Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

I. Oświadczenia:

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i **jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń**;
- 2) **znane są mi zasady przyznawania grantów** i realizacji zadań objętych umową o przyznanie grantu oraz zasady prefinansowania zadań, określone w:
 - przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności;
 - przepisach ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
 - przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
 - przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;
 - przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2015 r. w sprawie pożyczek z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;;
 - Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014 - 2020 realizowanej przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak, która została opublikowana na stronie internetowej tego Stowarzyszenia,
 - procedurze realizacji projektów grantowych przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak, która została opublikowana na stronie internetowej tego Stowarzyszenia;
 - zawartych w ogłoszeniu o konkursie z dnia _____, opublikowanym na stronie internetowej Stowarzyszenia LGD Stobrawski Zielony Szlak;
- 3) spełniam warunki określone w § 3 ust 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 772);
- 4) **nie będę finansował realizacji zadania z innych środków publicznych**, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020
- 5) **nie podlegam wykluczeniu** z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia nr 640/2014; oraz **nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych**, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
- 6) **nie prowadzę działalności gospodarczej**, w tym działalności zwolnionej spod rygorów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 7) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak, na potrzeby przeprowadzenia procesu oceny i wyboru zadania objętego wnioskiem o przyznanie grantu a także na potrzeby innych czynności określonych w przepisach prawa i związanych z realizacją przez to Stowarzyszenia projektu grantowego pod nazwą a także na potrzeby realizacji zadania grantowego objętego tym wnioskiem. lokalnej strategii rozwoju. Niniejsza zgoda obejmuje również przekazywanie przez to Stowarzyszenie moich danych

Załącznik nr 3 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie LGD Stobrawski Zielony Szlak projektów grantowych.

Wzór wniosku o powierzenie grantu.

osobowych Samorządowi Województwa Opolskiego w związku z wykonywaniem przez ten Samorząd zadań związanych z przyznaniem i wypłatą pomocy na realizację przez Stowarzyszenie projektu grantowego, o którym mowa w poprzednim zdaniu;

- 8) oświadczam, że **VAT jest w moim przypadku wydatkiem kwalifikowalnym / niekwalifikowalnym** (*niepotrzebne skreślić*) biorąc pod uwagę przepisy rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 i aktów, do których to rozporządzenie odsyła;
- 9) zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli przez LGD oraz organy administracji wskazane w aktach prawnych wymienionych w niniejszych oświadczeniach, w sytuacjach, gdy obowiązek przeprowadzenia takiej kontroli wynika z przepisów prawa;
- 10) w przypadku przyznania grantu zobowiązuję się do prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 11) w przypadku przyznania grantu zobowiązuję się do stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, którą udostępni mi LGD.

(data i podpis wnioskodawcy)